

Controlling und Bilanzierung *kompakt*

Bringen Sie Ihr Finanz-Know-how auf den neuesten Stand

Fit im Controlling, sicher im Finanzgeschäft:

- So leicht können Planung und Budgetierung sein
- Steuern Sie Kosten, Liquidität und Rentabilität langfristig
- Verstehen und interpretieren Sie wichtige Kennzahlen
- Setzen Sie Instrumente zur Unternehmenssteuerung effektiv ein

Experte im Rechnungswesen, Profi im Jahresabschluss:

- Interpretieren und hinterfragen Sie Bilanzen gekonnt
- Wenden Sie die HGB- und IFRS-Vorschriften richtig an
- Hinterfragen Sie Informationen aus Jahresabschluss und GuV kritisch
- Entwickeln Sie Ihren Abschlussprozess zum Fast Close weiter

Begeisterte Stimmen ehemaliger Teilnehmer:

- ✓ „*Sehr interessant. Hat meinen Erwartungen entsprochen!*“
A. Birkholz, TUI Deutschland GmbH
- ✓ „*Interessant, lebendig, hoher Praxisbezug!*“
S. Blume, COMPO GmbH & Co. KG

Mit den Controlling- und Bilanzierungsexperten:



Nina Burmeister
Marc O'Polo International GmbH



Jochen Treuz
Experte für Controlling und Bilanzierung, Trainer & Buchautor



Sandra Volmer
Gerresheimer AG

Mit exklusiven Praxisberichten von:

- ✓ **Marc O'Polo International GmbH:** Einsatz der Balanced Scorecard zur Strategieumsetzung
- ✓ **Gerresheimer AG:** Prioritätensetzung bei der Modernisierung des Konzernreportings

Bitte wählen Sie Ihren Termin:

18. bis 20. November 2013 in München

27. bis 29. Januar 2014 in Düsseldorf

24. bis 26. Februar 2014 in Frankfurt/M.

Das externe Rechnungswesen: Bilanzen lesen, verstehen und kritisch hinterfragen!



Ihr Seminarleiter:

Jochen Treuz, **Experte für Controlling und Bilanzierung, Trainer & Buchautor**, Weinheim

Herzlich willkommen

- Begrüßung durch den Seminarleiter
- Überblick über Inhalt und Aufbau des Seminars
- Vorstellung der Seminarinhalte
- Abstimmung der Seminarziele mit Ihren Erwartungen als Teilnehmer

Vom internen zum externen Rechnungswesen

Schnittstellen zwischen internem und externem Rechnungswesen

- Aufgaben und Verbindungen
- Harmonisierung zwischen Accounting und Controlling
- Reporting: Teil des internen wie externen Rechnungswesens

Bilanzen lesen und verstehen

- Aufgabe von Bilanzen
- Buchhaltung und Bilanzierung
- Vermögens-, Finanz- und Ertragslage richtig analysieren
- Frühzeitige Krisenerkennung
- Liquiditätsengpässe erkennen
- Harmonisierung von Controlling und Accounting
- Schnittstelle: Segmentberichterstattung

Bilanzverständnis: Grundlagen der Bilanzierung

- Gesetzliche Vorschriften und Grundlagen der Bilanzierung
- Gliederung der Bilanz
- Bilanzierungsgrundsätze und -vorschriften
- Nationale und internationale Rechnungslegungsvorschriften
 - HGB: Bilanzierung nach deutschem Recht
 - BilMoG: Änderungen durch das Bilanzrechtsmodernisierungsgesetz
 - IFRS: International Financial Accounting Standards und deren Bedeutung
- Fristen, Maßgeblichkeit, Politik
- Handels- und steuerrechtliche Bilanz im Überblick
- Die E-Bilanz

Der Jahresabschluss: Eine praktische Analyse

- Wesen und Grundlagen des Jahresabschlusses
- Bestandteile des Jahresabschlusses:
 - Bilanz
 - Gewinn- und Verlustrechnung
 - Anhang
 - Lagebericht
- Analyse der Vermögenslage
 - Vermögensstruktur
- Analyse der Finanzlage
 - Eigenkapitalquote
 - Verschuldungsgrad
 - Unternehmensfinanzierung und Leverage-Effekt

Die Gewinn- und Verlustrechnung

- Inhalt der GuV – Unterscheidung zur Bilanz
- GuV nach Umsatz- und Gesamtkostenverfahren
- Gewinnbegriffe der GuV

Abschluss des ersten Seminartages

- Zusammenfassung der Tagesergebnisse durch den Seminarleiter
- Klärung offener Fragen und gemeinsame Diskussion, anschließendes Get-Together

Get-Together

Ausklang des ersten Seminartages in informeller Runde. **Management Circle** lädt Sie zu einem kommunikativen Umtrunk ein. Entspannen Sie sich in angenehmer Atmosphäre und vertiefen Sie Ihre Gespräche mit dem Seminarleiter und den Teilnehmern!

AUCH ALS INHOUSE TRAINING

Zu diesen und allen anderen Themen bieten wir auch **firmeninterne Schulungen** an. Ich berate Sie gerne, rufen Sie mich an.



Larissa Bende

Tel.: 0 61 96/47 22-608

E-Mail: larissa.bende@managementcircle.de

www.managementcircle.de/inhouse



Das interne Rechnungswesen: Instrumente & Methoden auf den Punkt gebracht!

Ihr Seminarleiter:

Jochen Treuz

Begrüßung durch den Seminarleiter und Überleitung
zu den Themen des zweiten Seminartages

Einzelne Bilanzposten im Fokus

Die wichtigsten Bilanzposten nach IFRS und dem „neuen“ HGB: Teil I

- Bewertung der Vermögensgegenstände
 - Positionen des Anlagevermögens
 - Positionen des Umlaufvermögens
- Bilanzierung von Eigen- und Fremdkapital
- Korrekte Verbuchung von Geschäftsvorfällen
- Anschaffungs- und Herstellkosten
- Abschreibungen und Abschreibungsmethoden
- Forschungs- und Entwicklungskosten

Die wichtigsten Bilanzposten nach IFRS und dem „neuen“ HGB: Teil II

- Cash Flow und Kapitalflussrechnung
- Forderungen
- Leasing
- Immaterielle Vermögenswerte
- Rückstellungen
 - Die wichtigsten Rückstellungsarten und deren bilanzpolitische Bedeutung
- Latente Steuern

Bilanzpolitik und -analyse: Was sagt die Bilanz aus? Welche Spielräume werden genutzt?

- Spielräume in der „Bilanzkosmetik“ anhand von praktischen Beispielen
- Auswirkungen auf Vermögens- und Gewinnausweis und Steuern

Kostenmanagement & Controlling: Kosten & Leistungen unter der Lupe

Aktives Kostenmanagement: Die Kosten im Griff

- Die Aufgaben der Kosten- und Leistungsrechnung
- Kostenrechnung und Controlling
- Moderne vs. traditionelle Kostenrechnung
- Aufbau und Inhalt von Kostenrechnungssystemen
- Kostenmanagementsysteme

Was muss Controlling heute leisten?

- Aufgaben des Controllings: Planung, Kontrolle und Steuerung
- Controlling-Philosophie: Vom Zahlenknecht zum Unternehmensnavigator
- Hauptaufgaben des Controllings:
 - Unternehmenssteuerung
 - Umfeldanalyse
 - Risiken beherrschen
- Neue Aufgabenfelder im Controlling
- Harmonisierung von internem und externem Rechnungswesen
- Schnittstellen zum Accounting und zur Bilanzierung
- Controllingprozesse und -systeme

Operatives vs. strategisches Controlling

- Instrumente und Methoden im operativen und strategischen Controlling
- Von den Unternehmenszielen zu operativen Maßnahmen
- Strategische Ziele und deren Kennzahlen

Einsatz der Balanced Scorecard zur Strategieumsetzung bei Marc O'Polo



- Balanced Scorecard: Mehr als nur ein Kennzahlensystem
- Implementierung der BSC bei Marc O'Polo
- Die BSC im Wholesale
- Lessons Learned: Erfahrungen und Herausforderungen des BSC-Einsatzes



Nina Burmeister
Head of Strategic Controlling,
Marc O'Polo International GmbH,
Stephanskirchen

Abschluss des zweiten Seminartages

- Zusammenfassung der Tagesergebnisse durch den Seminarleiter
- Klärung offener Fragen
- Gemeinsame Diskussion

Wichtiges Know-how zur Planung & modernen Unternehmenssteuerung kompakt für Sie aufbereitet!

Ihr Seminarleiter:

Jochen Treuz

Begrüßung durch den Seminarleiter und Überleitung zu den Themen des dritten Seminartages

Der Planungsprozess: Budgetierung leicht gemacht

- Aktuelle Anforderungen an Planung und Budgetierung
- Von der strategischen Planung zum Budget
- Vor- und Nachteile von Planungs- und Budgetierungsmethoden
- Maßnahmen zur Reduktion der Komplexität
- Neue Budgetierungsansätze: Beyond Budgeting, Better Budgeting

Unternehmenssteuerung: Professionelles Controlling als maßgeblicher Beitrag zur Unternehmenssteuerung

- Wertorientiertes Controlling: EVA® & Co.
- Die Balanced Scorecard im Controlling
- Strategien bewerten und quantifizieren
 - Wertkettenanalyse
 - Liquiditätsplanung und -steuerung
 - Cashflow als Steuerungsgröße
 - Wertorientierte Steuerung und Berechnung des Shareholder Value
 - Die Balanced Scoreca

Reporting von Controlling und Accounting

Reporting: Auf's Wesentliche konzentrieren

- Klare Zielsetzung und strukturierte Vorbereitung als Voraussetzung eines guten Reportings
- Informationssysteme: Klassisches Berichtswesen vs. Management Reporting
- Zielgruppenorientiertes Reporting: Wer braucht welche Zahlen?
- Reporting Design: Grundlegende Gestaltungsregeln und -elemente

Prioritätensetzung bei der Modernisierung eines Konzernberichtswesens

- Corporate Financial Accounting als „Dienstleistung“
- Anknüpfungspunkte für eine Modernisierung des Berichtswesens
 - Harmonisierte Berichterstattung bzw. Organisation
 - Prozessoptimierungen und Fast Close
 - IT-Anbindung



Sandra Volmer
Senior Group Accountant,
Gerresheimer AG,
Monheim

Ende des Intensiv-Seminars

- Zusammenfassung der Seminarergebnisse durch den Seminarleiter
- Gelegenheit für abschließende Fragen

Seminarzeiten

Am 1. Seminartag: Empfang mit Kaffee und Tee,
Ausgabe der Seminarunterlagen ab 8.45 Uhr

	Beginn des Seminars	Business Lunch	Ende des Seminartages
1. Seminartag	9.30 Uhr	13.00 - 14.30 Uhr	ca. 18.00 Uhr
2. Seminartag	9.00 Uhr	12.30 - 14.00 Uhr	ca. 17.30 Uhr
3. Seminartag	9.00 Uhr	12.30 - 14.00 Uhr	ca. 17.30 Uhr

Am Vormittag und am Nachmittag sind jeweils Kaffee- und Teeпаusen in Absprache mit dem Referenten und den Teilnehmern vorgesehen.

Warum dieses Seminar so wichtig für Sie ist

Zur effizienten Steuerung und Bewertung eines Unternehmens benötigen Sie fundiertes finanzwirtschaftliches Know-how. Sie müssen das Controlling und seine Aufgaben genauso verstehen, wie einen Jahresabschluss und eine Bilanz richtig interpretieren. Nur so können Sie die **Vermögens- und Ertragslage richtig beurteilen** und die richtigen **Hebel zur erfolgreichen Steuerung des Unternehmens** einsetzen. Was nach außen kommuniziert wird, muss nach innen gesteuert werden.

Durch internationale Rechnungslegungsstandards und das neue Bilanzrechtsmodernisierungsgesetz getrieben, wachsen das interne und externe Rechnungswesen immer weiter zusammen.

Alles, was Sie über Controlling und

Finanzen wissen müssen:

Schritt für Schritt erläutert Ihnen unser erfahrener Experte die Begriffe, Zusammenhänge sowie Instrumente und vervollständigt Ihr Verständnis für finanzielle Zusammenhänge.

Die einzelnen Tage bauen inhaltlich aufeinander auf und machen Sie fit für:

- ✓ Kostenrechnung und Finanzmanagement
- ✓ Planung und Controlling
- ✓ Jahresabschluss und Bewertung
- ✓ Bilanzanalyse und Kennzahlen

Nutzen Sie die Chance und bringen Sie Ihr Finanzwissen auf den neuesten Stand!

Ihr Nutzen aus diesem Seminar

Dieses dreitägige Intensiv-Seminar vermittelt Ihnen schnell, übersichtlich und leicht verständlich das wichtigste Know-how zum internen und externen Rechnungswesen. Sie lernen zunächst **operative** und **strategische Controllinginstrumente** kennen, mit denen Sie noch besser steuern können. Praxisnah erfahren Sie, wie Sie eine **Bilanz lesen** und **richtig verstehen**.

Der **erfahrene Referent** ist ein **hervorragender Didaktiker**. Er vermittelt Ihnen die Seminarinhalte **leicht verständlich** und veranschaulicht die Sachverhalte **mit vielen Praxisbeispielen**.

Sie haben noch Fragen? Gerne!

Rufen Sie mich an oder schreiben Sie mir eine E-Mail.

Natascha Blank



Natascha Blank
Projektmanagerin
Tel.: 0 61 96/47 22-677
E-Mail: natascha.blank@managementcircle.de

Nina Burmeister

verantwortet seit 2008 in der **Marc O„Polo- Gruppe** den Bereich Strategisches Controlling. Dabei betreut Sie die Themen Organisationsentwicklung, Prozess- und Projektmanagement sowie Interne Revision einerseits und befasst sich zudem mit wertorientierten Managementtools wie Balanced Scorecard und Risikomanagement.

Jochen Treuz

Dipl.-Kfm, arbeitet seit 1997 als **freiberuflicher Trainer**. Er ist Experte für die Themen Bilanzen und Bilanzanalyse nach HGB und IAS/IFRS, Controlling sowie Kosten- und Leistungsrechnung. Er ist Herausgeber des monatlich erscheinenden Themenbriefs „Rechnungswesen & Controlling“ sowie Autor des Fachwörterbuches „Rechnungswesen & Controlling“. Jochen Treuz ist zudem Autor diverser Veröffentlichungen zum Bilanzrechtsmodernisierungsgesetz.

Sandra Volmer

Dipl.-Betriebswirtin und Bachelor of Arts (Hone) in Commerce, ist im Corporate Financial Accounting als Senior Group Accountant der **Gerresheimer AG** beschäftigt. Dort ist sie für die Betreuung und Beratung einiger Tochtergesellschaften u. a. in IFRS-Fragestellungen verantwortlich. Ferner arbeitet sie bei der Erstellung der Quartals- und Jahresabschlüsse mit.

So profitieren Sie:

- ✓ Der erfahrene Trainer vermittelt Ihnen die Inhalte anhand **praktischer Beispiele!**
- ✓ Das Seminar bietet ausreichend Raum für Ihre **individuellen Fragen!**
- ✓ Die **ausführlichen Seminarunterlagen** bieten Ihnen die Möglichkeit, das Gelernte jederzeit aufzufrischen!
- ✓ Exklusive Praxisberichte der **Marc O„Polo International GmbH** und der **Gerresheimer AG** zu den Themen „Balanced Scorecard“ und „Effizientes Reporting“!

Bitte beachten Sie auch unser Seminar:

Aufbau eines Kennzahlensystems

Ihr Cockpit für aussagefähige Management-Berichte

2. und 3. Dezember 2013 in Düsseldorf

Nähere Informationen gibt Ihnen gerne **Stephan Wolf**
Tel.: 0 61 96/47 22-700, Fax: 0 61 96/47 22-888,
E-Mail: kundenservice@managementcircle.de

3 gute Gründe, sich heute noch anzumelden:

- Sie wollen finanzielle Zusammenhänge richtig verstehen!
- Sie möchten souverän mit Begriffen und Methoden umgehen!
- Sie wollen grundlegendes Controlling- und Bilanzverständnis aufbauen!

Dieses Intensiv-Seminar richtet sich an:

- Alle, die sich auf Ihren **Einstieg im Controlling** oder **Finanzbereich** erstklassig vorbereiten wollen.
- **Fach-** und **Führungskräfte** aus anderen Fachbereichen, die ihre **persönliche Finanz-** und **Controllingkompetenz** aufbauen bzw. erweitern wollen.

Termine und Veranstaltungsorte

18. bis 20. November 2013 in München

Sheraton München Westpark, Garmischer Straße 2, 80339 München
Tel.: 089/5196-750, Fax: 089/5196-803
E-Mail: muenchen.reservation@starwoodhotels.com

27. bis 29. Januar 2014 in Düsseldorf

Novotel Düsseldorf City West, Niederkasseler Lohweg 179,
40547 Düsseldorf, Tel.: 0211/52060-830, Fax: 0211/52060-888
E-Mail: H3279-RE@accor.com

24. bis 26. Februar 2014 in Frankfurt/M.

Fleming's Deluxe Hotel Frankfurt Main-Riverside, Lange Straße 5-9,
60311 Frankfurt/M., Tel.: 069/370030, Fax: 069/37003-333
E-Mail: frankfurt.riverside@flemings-hotels.com

Für die Seminarteilnehmer steht im Tagungshotel ein begrenztes Zimmerkontingent zum Vorzugspreis zur Verfügung. Nehmen Sie die **Reservierung bitte rechtzeitig selbst direkt im Hotel** unter Berufung auf Management Circle vor.

Mit der Deutschen Bahn **ab € 109,-** zur Veranstaltung.
Infos unter:

www.managementcircle.de/bahn



So melden Sie sich an

Bitte einfach die Anmeldung ausfüllen und möglichst bald zurücksenden oder per Fax, Telefon oder E-Mail anmelden. Sie erhalten eine Bestätigung, sofern noch Plätze frei sind – andernfalls informieren wir Sie sofort. Die Anmeldungen werden nach Reihenfolge der Eingänge berücksichtigt. Die Teilnahmegebühr für das dreitägige Seminar beträgt inkl. Business Lunch, Erfrischungsgetränken, Get-Together am Abend des ersten Seminartages und der Dokumentation € 2.495,-. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Sollten mehr als zwei Vertreter desselben Unternehmens an der Veranstaltung teilnehmen, bieten wir **ab dem dritten Teilnehmer 10% Preisnachlass**. Bis zu zwei Wochen vor Veranstaltungstermin können Sie kostenlos stornieren. Danach oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Teilnahmegebühr. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Alle genannten Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt.

Controlling und Bilanzierung kompakt

Ich/Wir nehme(n) teil an:

- 18. bis 20. November 2013 in München** 11-76018
- 27. bis 29. Januar 2014 in Düsseldorf** 01-76019
- 24. bis 26. Februar 2014 in Frankfurt/M.** 02-76020

1 Name/Vorname

Position/Abteilung

2 Name/Vorname

Position/Abteilung

3 Name/Vorname

Position/Abteilung

Firma

Strasse/Postfach

PLZ/Ort

Telefon/Fax

E-Mail

Datum

Unterschrift

Ansprechpartner/in im Sekretariat:

Anmeldebestätigung bitte an:

Abteilung

Rechnung bitte an:

Abteilung

Mitarbeiter: BIS 100 100-200 200-500 500-1000 ÜBER 1000

Datenschutzhinweis

Die Management Circle AG und ihre Dienstleister (z.B. Lettershops) verwenden die bei Ihrer Anmeldung erhobenen Angaben für die Durchführung unserer Leistungen und um Ihnen Angebote zur Weiterbildung auch von unseren Partnerunternehmen aus der Management Circle Gruppe per Post zukommen zu lassen. Unsere Kunden informieren wir außerdem telefonisch und per E-Mail über unsere interessanten Weiterbildungsangebote, die den vorher von Ihnen genutzten ähnlich sind. Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke selbstverständlich jederzeit gegenüber Management Circle AG, Postfach 56 29, 65731 Eschborn, unter datenschutz@managementcircle.de oder telefonisch unter 06196/4722-500 widersprechen oder eine erteilte Einwilligung widerrufen.

Anmeldung/Kundenservice

Telefon: **+49 (0) 61 96/47 22-700**

Fax: **+49 (0) 61 96/47 22-999**

E-Mail: **anmeldung@managementcircle.de**

Internet: **www.managementcircle.de/11-76018**

Postanschrift: **Management Circle AG
Postfach 56 29, 65731 Eschborn/Ts.**

Telefonzentrale: **+49 (0) 61 96/47 22-0**



Empty rectangular box

Empty rectangular box

Large empty rectangular box

Empty rectangular box

- Alle, die sich in Zukunft als **Strategie, Analytiker** und **Finanzprofi** erfolgreich beweisen wollen.
- **Führungskräfte** der Bereiche **Finanzen, Rechnungswesen** und **Controlling**, die ein umfassendes **Update** wollen.

Empty rectangular box

Empty rectangular box

ÜBERLAUF ANMELDESEITE

Empty rectangular box

Empty rectangular box