

# Kompaktwissen BWL

Mit qualifiziertem  
Teilnahmezertifikat!

In nur 9 Wochen machen Sie sich fit in:

- Management & Unternehmensführung
- Kosten- und Leistungsrechnung
- Bilanzerstellung und -analyse
- Finanzierung & Investition
- Controlling
- Marketing

Unter der fachlichen Leitung von:



Prof. Dr. Ulrich Brecht  
Hochschule für Technik,  
Wirtschaft, Informatik  
Heilbronn



Dr. Hartmut Feucht  
IBM Deutschland GmbH,  
Hochschule für Wirtschaft und  
Umwelt, Nürtingen-Geislingen



Dr. Stefan Lutz  
Mazars Revision &  
Treuhandgesellschaft mbH

Hervorragend didaktisch aufbereitet –  
Mit zahlreichen Beispielen,  
Checklisten und Übungen!

Sie entscheiden, wann Sie lernen!

Wöchentlich erhalten Sie  
eine Lektion per Post!

Start: 25. Oktober 2007

## Warum dieser Lehrgang für Sie wichtig ist

In Ihrer täglichen Arbeit müssen Sie oft Entscheidungen treffen, für die Sie betriebswirtschaftliches Know-how benötigen. Ob es um die Budgetplanung für Ihre Abteilung, die Kalkulation für ein neues Produkt oder die Bewertung eines Wettbewerbers geht: nur mit fundierten Kenntnissen in den Bereichen Kostenrechnung, Bilanzen, Controlling & Co. kommen Sie hier weiter!

**Sie wollen sich nicht durch theoretische Abhandlungen und Berge von Fachliteratur kämpfen? Wir machen es Ihnen leichter!**

Dieser schriftliche Lehrgang gibt Ihnen einen kompakten und praxisnahen Überblick über die wichtigsten Themen der Betriebswirtschaftslehre. Dabei steht die praktische Anwendung der einzelnen Bereiche im Vordergrund. Sie erhalten keine graue Theorie, sondern aktuelle und fundierte betriebswirtschaftliche Kenntnisse, die Sie in Ihrem täglichen Business unterstützen.

## Zur Auswahl der Autoren

Diesen Lehrgang haben wir gemeinsam mit spezialisierten und auf ihrem Fachgebiet anerkannten Experten entwickelt. Bei der Auswahl der Autoren haben wir dabei besonders auf ihre Praxisnähe und ihr umfassendes fachliches Know-how Wert gelegt. Die Zusammensetzung des Autorenteam aus Hochschulprofessoren, Wirtschaftsprüfern und Beratern garantiert Ihnen ein ideales Wissensspektrum und eröffnet Ihnen vielfältige Perspektiven auf ein spannendes Themengebiet.

## Ihre Vorteile aus diesem schriftlichen Lehrgang

Sie entscheiden, wann und wo Sie lernen. Die 9 Lektionen sind aufeinander abgestimmt und bieten Ihnen wertvolle Musterbeispiele, Handlungsempfehlungen, Checklisten und Übungen. Die einzelnen Lektionen sind so aufbereitet, dass Sie sich den Inhalt sehr gut im Selbststudium aneignen können. Nutzen Sie den Lehrgang auch als wichtiges Nachschlagewerk!

## Sie haben noch Fragen? Gerne!

Rufen Sie mich bitte an oder schreiben Sie mir eine E-Mail. Gerne beantworte ich Ihre Fragen zu diesem Lehrgang und berate Sie persönlich.



**Julia Staudt**

Lehrgangs-Managerin

Tel.: 06196/4722-619

E-Mail: staudt@managementcircle.de

## Und so lernen Sie los ...

Wöchentlich erhalten Sie auf dem Postweg eine Lektion. Diese wurden von unseren Autoren didaktisch so für Sie aufbereitet, dass Sie selbstständig und in Ihrem eigenen Lerntempo einsteigen können. **Sie entscheiden selbst, wann Sie lernen!**

**Übungsaufgaben mit Musterlösungen** am Ende jeder Lektion dienen der eigenen Kontrolle des Erlernten und erleichtern Ihnen den Praxistransfer.

Im Anschluss an die letzte Lektion erhalten Sie Ihr **persönliches Teilnahmezertifikat**. Hiermit können Sie die hochwertige Erweiterung Ihres Fachwissens dokumentieren.

Start:

25. Oktober 2007 mit Zusendung der ersten Lektion

Ende:

20. Dezember 2007 mit Zusendung der letzten Lektion

## INHOUSE TRAINING

Sie möchten einzelne Themen in einer firmeninternen Schulung vertiefen? Ergänzend zu unserem schriftlichen Management-Lehrgang bieten wir auch individuelle Inhouse Trainings an.

Wir beraten Sie gerne und erstellen Ihnen ein Angebot.



**Dirk Gollnick**

Tel.: 0 61 96/47 22-646

E-Mail: gollnick@managementcircle.de

## 6 gute Gründe für Ihre Teilnahme an unserem schriftlichen Lehrgang

- ✓ **Top-aktuell und praxisbezogen** – Die namhaften Autoren sind erfahrene Praktiker und didaktisch kompetent
- ✓ **„Wissen pur“ in Form von überschaubaren, für Sie hervorragend aufgearbeiteten Lektionen**
- ✓ **Höchstes Maß an Flexibilität und Unabhängigkeit in der Erweiterung und Aktualisierung Ihres Fachwissens**
- ✓ **Selbstkontrolle Ihres Lernerfolgs durch praxisrelevante Übungsaufgaben mit Musterlösungen am Ende jeder Lektion**
- ✓ **Hilfreiches Nachschlagewerk für Ihren Arbeitsalltag**
- ✓ **Zertifizierung Ihrer Weiterbildung durch Management Circle, dem anerkannten Bildungspartner der Unternehmen**

## Unsere Leistungen

- 9 umfangreiche, aufeinander abgestimmte Lektionen
- Übungsaufgaben mit Musterlösungen zu jeder Lektion
- Fachliche und organisatorische Unterstützung durch die Autoren und das Management Circle Team
- Ihr persönliches Teilnahmezertifikat
- Einstiegspaket

**Mit jeder Lektion, mit jeder Zeile kommen Sie voran!**

# Die Lektionen im Überblick: Kompaktwissen BWL

Fachliche Leitung:



Prof. Dr. Ulrich Brecht  
Hochschule für Technik,  
Wirtschaft, Informatik, Heilbronn



Dr. Hartmut Feucht  
IBM Deutschland GmbH,  
Hochschule für Wirtschaft und  
Umwelt, Nürtingen-Geislingen



Fachliche Leitung:  
Dr. Stefan Lutz  
Mazars Revision &  
Treuhandgesellschaft mbH

## Lektion 1

### Praktische Einführung in die Allgemeine Betriebswirtschaftslehre

- Unternehmen und ihre Formen
  - Bedürfnisse als Ansporn der Unternehmenstätigkeit
  - Das ökonomische Prinzip
  - Einteilung von Unternehmen nach der Zieldominanz, Größe und Rechtsform
  - Arten von Unternehmensverbindungen
- Umfeld der Unternehmenstätigkeit
  - Analyse des Branchenumfeldes
  - Das ökonomische Umfeld
  - Das rechtlich-politische Umfeld
  - Das sozio-kulturelle Umfeld
  - Das technologische Umfeld
- Anforderungen an die Unternehmensführung
  - Vision und Mission von Unternehmen
  - Gestaltung des Zielsystems eines Unternehmens

Prof. Dr. Ulrich Brecht

Hochschule für Technik, Wirtschaft, Informatik,  
Heilbronn

## Lektion 2

### Management & Unternehmensführung

- Unternehmerisches Denken als Grundlage erfolgreicher Unternehmensführung
  - Was ist Management? Was ist Unternehmensführung?
  - Der Unternehmer im Unternehmen
  - Was gutes Management und gute Führung bewirken können – und was nicht
- Management – Handwerk oder Berufung?
  - Aufgaben, Funktionen und Werkzeuge
  - Managementkonzepte und „Management by“-Techniken
  - Führungskreislauf – normal und erweitert
- Klassische Managementaufgaben
  - Strategisches Management
  - Von der Funktions- und Matrixorganisation zur Prozess- und Projektorganisation
  - Unternehmenskultur und Führungsverhalten
- Zukünftige Schlüsselaufgaben des Managements
  - Management des Wandels
  - Informations-, Kommunikations- und Wissensmanagement
  - Ethik und Werte im Management
- Führung – das zeitlose Thema?

Dr. Bernhard Rosenberger

Geschäftsführender Gesellschafter,  
Rosenberger & Rosenberger – Berater für  
Unternehmensentwicklung,  
Wiesbaden

## Lektion 3

### Grundlagen des Rechnungswesens und Bilanzerstellung

- Aufgaben und Bereiche des Rechnungswesens
- Begriffe des Rechnungswesens
- Aufgaben des Jahresabschlusses
- Aufbau der Bilanz/Gewinn- und Verlustrechnung
- Aufstellung des Jahresabschlusses
- Gesetzliche Rechnungslegungsvorschriften
- Bilanzierungsgrundsätze
- Aktivierungs- und Passivierungsvorschriften
- Abschreibungen
- Bilanzierung und Bewertung ausgewählter Aktiva und Passiva
- Aktuelle Tendenzen in der Bilanzierung
- Internationale Rechnungslegung
- Corporate Governance

Dr. Stefan Lutz

Geschäftsführer,  
Mazars Revision & Treuhandgesellschaft mbH,  
Frankfurt am Main

## Lektion 4

### Bilanzen lesen und verstehen

- Grundlagen der Bilanzanalyse – Aufgaben, Ziele und Grenzen
- Analyse der Liquidität
- Cash Flow-Analyse
- Analyse der Ertragslage und der Ertragskraft
- Analyse der Unternehmensentwicklung
- Analyse der Vermögensstruktur
- Analyse der Kapitalstruktur
- Analyse der Finanzstruktur
- Gesamtbeurteilung eines Unternehmens
- Bilanzkennzahlen im Überblick

Jochen Treuz

Freier Trainer für Controlling & Bilanzierung,  
Weinheim

## Lektion 5

### Kostenrechnung

- Aufgaben, Inhalte und Ziele der Kosten- und Leistungsrechnung
- Entwicklung, Definition und Abgrenzung der Kosten- und Leistungsrechnung
  - Kostenartenrechnung: Welche Kosten sind angefallen?
  - Kostenstellenrechnung: Wo sind die Kosten angefallen?
  - Kostenträgerrechnung: Wofür sind die Kosten angefallen?
- Kalkulationsansätze und -verfahren für Produkte, Dienstleistungen und Projekte
- Entscheidungen mit Hilfe der Deckungsbeitragsrechnung

- Ab wann ist der Betrieb in der Gewinnzone:  
Die Break-Even-Analyse
- Weiterentwickelte Methoden der Kostenrechnung
  - Target-Costing
  - Life-Cycle-Costing
  - Prozesskostenrechnung

Dipl.-Kfm. Michael Edinger  
**Freier Trainer und Berater,**  
 Heddesheim

## Lektion 6 Finanzierung und Finanzmanagement

- Finanzwirtschaftliche Unternehmenssteuerung
  - Investition und Finanzierung
  - Bedeutung der Kapitalkosten
  - Definition der Finanzierungsziele
- Finanzierungsquellen
  - Ansätze der Außenfinanzierung
  - Ansätze der Innenfinanzierung
  - Empirischer Befund der Finanzierungsquellen
- Sonderformen der Unternehmensfinanzierung
  - Forderungsfinanzierung
  - Leasingfinanzierung
  - Cash Flow-orientierte Finanzierung
- Wertorientierung der Unternehmensfinanzierung
  - Disziplinierung der Investitionsplanung durch Finanzierung
  - Pecking-Order-Theorie
  - Leverage-Effekt und optimale Kapitalstruktur

Andreas Rams  
 Manager,  
**PwC Corporate Finance,**  
 Düsseldorf

## Lektion 7 Investitionsrechnung

- Die Investitionsrechnung im Rahmen der Betriebswirtschaftslehre
- Die Investitionsrechnung im Rahmen eines Investitionscontrollings
- Statische Methoden der Investitionsrechnung
  - Kostenvergleichsrechnung
  - Gewinnvergleichsrechnung
  - Rentabilitätsvergleichsrechnung
  - Amortisationsvergleichsrechnung
- Mathematische Grundlagen
- Die Kapitalwertmethode
- Weitere dynamische Methoden der Investitionsrechnung
  - Die Annuitätenmethode
  - Die interne Zinsfußmethode
  - Die dynamische Amortisationsrechnung
- Die Nutzwertanalyse
- Unternehmensbewertung

Prof. Dr. Werner Müller  
 Fachbereich Wirtschaftswissenschaften,  
**Fachhochschule Mainz,**  
 Mainz

## Lektion 8 Controlling

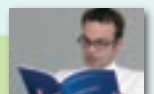
- Funktionen des Controlling
- Controlling aus institutioneller Sicht – Organisatorische Einordnung
- Planungs- und Kontrollfunktionen des Controlling
  - Aufgaben des Controlling im Zusammenhang mit dem Planungs- und Kontrollsystem
  - Budgetierung
- Informationsversorgungsfunktion
  - Informationsbedarfsanalyse, -beschaffung und -aufbereitung
  - Kennzahlen und Kennzahlensysteme
- Operatives Controlling
  - Gemeinkostencontrolling
  - Profitcenterrechnung
  - Deckungsbeitragsrechnung
- Strategisches Controlling als Führungsinstrument
  - Aufgaben des strategischen Controlling
  - Controlling als Führungsinstrument
  - Einordnung und Abgrenzung in die strategische Unternehmensführung
- Strategisches Controlling in der Unternehmenspraxis

Dr. Hartmut Feucht  
**Hochschule für Wirtschaft und Umwelt in  
 Nürtingen-Geislingen,**  
**IBM Deutschland GmbH,**  
 Stuttgart

## Lektion 9 Marketing

- Marketing-Verständnis und -ansätze – die Basics
- Bausteine einer Marketing-Konzeption – das planvolle Vorgehen
- Marketing- und Käuferverhaltensforschung – die informatorische Basis
- Marketing-Strategien – Wege zum Ziel
- Der Marketing-Mix – die operative Umsetzung
  - Preis- und Kontrahierungspolitik
  - Produktpolitik
  - Distributionspolitik
  - Kommunikationspolitik
- Internet und Marketing – ein Exkurs

Prof. Dr. Wolfgang Fuchs  
 Leiter Studiengang Werbung,  
**Hochschule der Medien,**  
 Stuttgart



### Leseprobe des Lehrgangs

Unter [www.mc-edition.de/10L1267i](http://www.mc-edition.de/10L1267i) erhalten Sie einen Auszug einer Lektion zum kostenlosen Download.

Überzeugen Sie sich von der außerordentlichen Qualität und Praxisnähe der Beiträge!

## Das Autorenteam

### Fachliche Leitung:



**Prof. Dr. Ulrich Brecht** lehrt Allgemeine Betriebswirtschaftslehre und Industriebetriebslehre an der **Hochschule Heilbronn**. Seine Arbeitsschwerpunkte liegen auf den Gebieten Kostenrechnung und -management, Produktionsplanung und -steuerungssysteme sowie Controlling. Zuvor war er mehrere Jahre Leiter eines Profit-Centers bei einem Dienstleistungsunternehmen. Neben seiner Hochschultätigkeit ist er Herausgeber eines Lexikons zum Controlling und Vorsitzender des wissenschaftlichen Beirats eines Unternehmens.



**Dr. Hartmut Feucht** ist Manager im Corporate Marketing-Bereich der **IBM Deutschland GmbH** in Stuttgart und Lehrbeauftragter an der **Hochschule für Wirtschaft und Umwelt in Nürtingen-Geislingen** im Fachbereich Betriebswirtschaftslehre / Lehrstuhl Controlling, an der TAE Esslingen und der Weiterbildungsakademie an der Hochschule für Wirtschaft und Umwelt, Nürtingen e. V. Dr. Hartmut Feucht verfügt über detaillierte Kenntnisse im Bereich Betriebswirtschaftslehre, strategische Unternehmensführung, Controlling, sowie Projekt-Management und marktorientierte Unternehmensführung. Diese Erfahrungen sammelte er während seiner über 15jährigen Tätigkeit in diversen Führungs- und Managementverantwortlichkeiten der IBM Deutschland GmbH in den Bereichen Controlling/Finanzen, externe Unternehmensbeziehungen/ Interessensvertretung und Unternehmensberatung.



**Dr. Stefan Lutz**, Wirtschaftsprüfer und Steuerberater, ist seit 1990 Partner der **MAZARS Revision & Treuhandgesellschaft mbH** mit Niederlassungen in Frankfurt, Leipzig, Bielefeld, Hamburg, Stuttgart, München, Düsseldorf und Berlin.

Seine Tätigkeitsschwerpunkte liegen neben der Jahresabschlussprüfung in den Bereichen der Unternehmensakquisition und der gesellschaftlichen Strukturierung. Dr. Stefan Lutz betreut national und international tätige Unternehmen unterschiedlicher Größenordnungen, Branchen und Rechtsformen. Er ist zudem Autor von Fachpublikationen zum Thema Bilanzrecht in der Europäischen Union.



**Michael Edinger**, Dipl.-Kfm, ist seit 1996 **freiberuflicher Trainer** und Honorarprofessor. Er ist Experte für die praxisorientierte Wissensvermittlung von betriebswirtschaftlichen Themen. Seine Themenschwerpunkte sind neben allgemeiner BWL und VWL insbesondere Controlling, Kostenrechnung, Bilanzierung und Finanzmanagement. Nach seiner Ausbildung zum Bankkaufmann startete Michael Edinger 1990 seine berufliche Laufbahn mit einem Trainee-Programm bei der Frankfurter Allianz. Im Anschluss war er von 1995 bis 1996 als Firmenberater für Vertrieb im Gerling Konzern, Regionalzentrum Mannheim GmbH, tätig.



**Prof. Dr. Wolfgang A. Fuchs** ist Professor für Werbung und Marktkommunikation an der **Hochschule der Medien** in Stuttgart. Zuvor war er im Akademischen Rat an der Universität Augsburg, Lehrstuhl für Soziologie und Kommu-

nikationswissenschaft bevor er über acht Jahre Erfahrung in der Marktkommunikation und Unternehmenskommunikation der Siemens AG in München sammeln konnte. Darüber hinaus ist Prof. Dr. Wolfgang Fuchs Autor verschiedener Fachbücher, u.a. „Management der Marktkommunikation“, „After Sales Communication“ und „Management der Business-to-Business-Kommunikation“ sowie anderer Publikationen in Fachzeitschriften bekannt.



**Prof. Dr. Werner Müller** ist geprüfter Bilanzbuchhalter und Professor für Rechnungswesen und Controlling unter besonderer Berücksichtigung internationaler Aspekte im Fachbereich Wirtschaftswissenschaften der **Fachhochschule Mainz**. Zuvor war er als „Financial Manager“ in der deutschen Unternehmensgruppe eines dänischen Konzerns tätig und hat in dieser Funktion die Jahresabschlüsse nach HGB und IAS erstellt.



**Andreas Rams**, Dipl.-Ökonom, ist Experte in Fragestellungen der Akquisitionsfinanzierung. Er ist Manager und Prokurist im Bereich Corporate Finance von **PricewaterhouseCoopers** in Düsseldorf. Seine Beratungsschwerpunkte sind Unternehmensbewertung, Finanzierung von Unternehmenskäufen, Mezzanine-Finanzierung, Going Public sowie weitere Felder aus dem Bereich Corporate Finance. Freiberuflich ist Andreas Rams als Dozent für Volkswirtschaftslehre an der Bankakademie Frankfurt e.V. sowie für Volkswirtschaftslehre, Investition und Finanzierung an der FH Trier tätig. Darüber hinaus ist er Fachautor einer Vielzahl von Beiträgen zu den Themen Unternehmensbewertung, Unternehmensfinanzierung und Real Options.



**Dr. Bernhard Rosenberger** ist **Berater und Coach** für Geschäftsführer, Führungskräfte und Personalleiter zu Führungsfragen und Veränderungssituationen. Nach seiner Promotion an der Universität Mainz und Stationen als Consultant bei McKinsey & Company sowie als Stabschef von Verleger Hubert Burda übernahm er die Leitung der Personal- und Organisationsentwicklung von Hubert Burda Media. Anschließend war Dr. Bernhard Rosenberger Personalchef und Mitglied der Geschäftsleitung der Detecon International GmbH (T-Systems). Neben seiner Beratungstätigkeit lehrt er an verschiedenen deutschen Hochschulen und ist als Buchautor tätig.



**Jochen Treuz**, Diplom-Kaufmann, arbeitet seit 1997 als **freiberuflicher Trainer**. Schwerpunkt seiner Tätigkeit ist die Durchführung von Seminaren zu den Themen Bilanzen und Bilanzanalyse nach HGB und IAS/IFRS, Controlling sowie Kosten- und Leistungsrechnung. Zu den Kunden von Jochen Treuz zählen unter anderem DaimlerChrysler, EnBW, Heidelberger Druckmaschinen und die Berufsakademie Mannheim. Er ist Herausgeber des monatlich erscheinenden Themenbriefs „Rechnungswesen & Controlling“ sowie Autor des Fachwörterbuches „Rechnungswesen & Controlling“. Jochen Treuz hat an der Universität Mannheim Betriebswirtschaftslehre mit den Vertiefungen Wirtschaftsprüfung und Treuhandwesen sowie Steuerlehre studiert.

## Mit Wissen wachsen – Bildung für die Besten

Herausgeber dieses schriftlichen Management-Lehrgangs ist die Management Circle Verlag GmbH.

Management Circle, anerkannter Bildungspartner der Unternehmen, bietet ein umfangreiches, modernes Bildungsangebot für Fach- und Führungskräfte an. Die schriftlichen Management-Lehrgänge ermöglichen das flexible Lernen unabhängig von Raum und Zeit. Diese individuelle Lernform entspricht den hohen Qualitätsanforderungen der Kunden von Management Circle.

## Wer an diesem schriftlichen Lehrgang teilnehmen sollte

- Fach- und Führungskräfte aller Bereiche, die sich fundierte betriebswirtschaftliche Grundlagen aneignen möchten
- Fach- und Führungskräfte mit technischem oder juristischem Hintergrund, die keine betriebswirtschaftliche Ausbildung haben
- Mitarbeiter mit betriebswirtschaftlichem Hintergrund, die ihre Kenntnisse praxisnah auffrischen wollen

## 6 gute Gründe an diesem schriftlichen Lehrgang teilzunehmen

- 1 **Unabhängig von Zeit und Raum** haben Sie die Möglichkeit, an aktueller und konzentrierter Wissensvermittlung teilzunehmen!
- 2 **Kein Lerndruck, keine Fehlzeiten, keine Reisekosten!**
- 3 9 namhafte Experten garantieren für den **Praxisbezug** und die **Aktualität** der Inhalte!
- 4 Die Lektionen sind **präzise aufeinander abgestimmt!**
- 5 Die hochwertigen Unterlagen dienen Ihnen und Ihrem Unternehmen auch nach dem Lehrgang als **umfassendes Nachschlagewerk!**
- 6 Sie erhalten Ihr persönliches **Teilnahmezertifikat!**

## Teilnahmebedingungen

Dieser schriftliche Lehrgang umfasst 9 Lektionen, ein Einstiegspaket sowie Ihr qualifiziertes Teilnahmezertifikat. Die Teilnahmegebühr beträgt € 1.695,- zzgl. der gesetzlichen MwSt. Ab der dritten Buchung dieses Lehrgangs aus einem Unternehmen erhalten Sie einen Preisnachlass von 10%. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung. Ihre Anmeldung können Sie innerhalb von 14 Tagen nach deren Eingang schriftlich widerrufen.

Aktuelle Veranstaltungsangebote: [www.managementcircle.de](http://www.managementcircle.de)

Ja, ich/wir melde(n) mich/uns  
zum schriftlichen Management-Lehrgang an:

4500

**Kompaktwissen BWL**

10-L1267

Start: 25. Oktober 2007

Ende: 20. Dezember 2007

## Bitte hier anmelden!

1 NAME / VORNAME

POSITION / ABTEILUNG

2 NAME / VORNAME

POSITION / ABTEILUNG

3 NAME / VORNAME

POSITION / ABTEILUNG

FIRMENNAME

STRASSE / POSTFACH

PLZ / ORT

TELEFON / FAX

**Warum Ihre E-Mail-Adresse wichtig ist!**

Sie erhalten so schnellstmöglich eine Bestätigung Ihrer Anmeldung, damit Sie den Lehrgang fest einplanen können.

E-MAIL

DATUM / UNTERSCHRIFT

➔ **Fax: 0 61 96 / 47 22 - 999**

**Wir beraten Sie gerne!**



**Anmeldung: Manuela Rother**

Telefon: 0 61 96/47 22 - 700

E-Mail: [anmeldung@managementcircle.de](mailto:anmeldung@managementcircle.de)

Per Post: Management Circle Verlag GmbH

Postfach 56 29, 65731 Eschborn/Ts.



**Kundenservice: Roman Kern**

Telefon: 0 61 96/47 22 - 800

E-Mail: [kundenservice@managementcircle.de](mailto:kundenservice@managementcircle.de)

**Hier online anmelden! [www.mc-edition.de/10L1267](http://www.mc-edition.de/10L1267)**